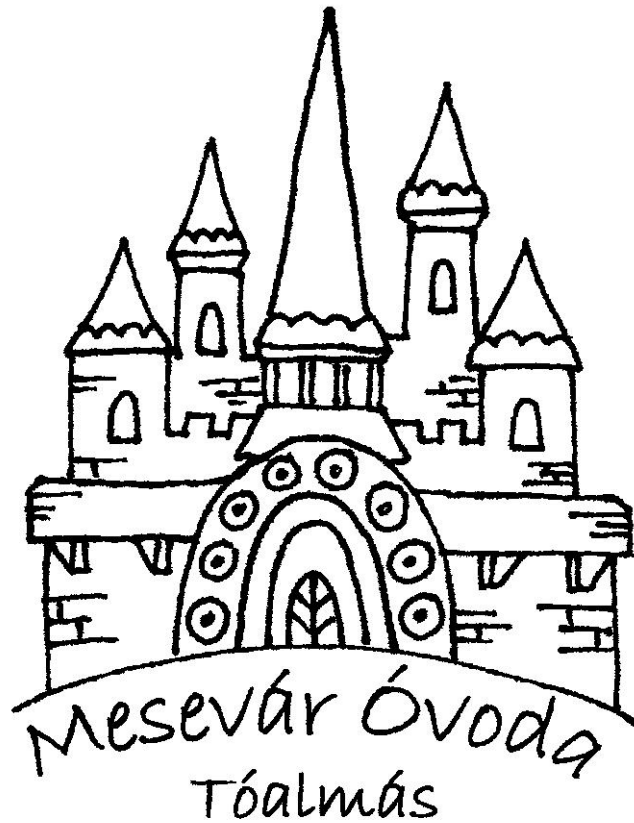


A
TÓALMÁSI
MESEVÁR ÓVODA
ÉS KONYHA

HÁZIRENDJE



Az óvoda hivatalos adatai: **Tóalmási Mesevár Óvoda és Konyha**
Tóalmás, József A. u. 8-10. Tel.: (29) 426-365
Az óvodavezető neve: Gerhardtne Laczkó Katalin

A házirend hatálya kiterjed a Mesevár Óvoda dolgozóira,
A Mesevár Óvodába járó gyermekekre
a Mesevár Óvodába járó gyermekek szüleine,
és mindenkire, aki az intézményt látogatja.

A 2011 évi CXC törvény 25§ (2.), (3.) bekezdése alapján készült.

Az óvodai házirend célja

Azoknak a szabályoknak a közzététele, amelyek mindenek előtt a gyermekek érdekében az óvodában a derűs, nyugodt légkört, az óvodai nevelési feladatok zavartalan ellátását, továbbá az óvoda és a család együttműködését biztosítják.

A nevelési év rendje

A nevelési év szeptember 1-étől augusztus 31-ig tart. Június 1-én kezdődik a nyári időszak, amikor a csoportok összevontan is működnek.

Az óvoda a nevelési év folyamán három, de legfeljebb öt alkalommal nevelés nélküli munkanapot szervez, amikor a dolgozók értekezleten, vagy továbbképzésen vesznek részt. Ezekről a napokról legalább hét munkanappal megelőzően az óvoda értesíti a szülőket a csoportok faliújságján és lehetőség szerint szóban.

Az óvoda nyitvatartási rendje

Az óvoda hétköznap, hétfőtől péntekig naponta 7-17 óráig tart nyitva. Ez idő alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel. Reggel 7-től 8.00-ig a gyülekezés összevontan, az óvoda hirdményében megjelölt csoportban van.

Az ünnepek miatt a munkarendben bekövetkezett változásokról legalább hét nappal előbb értesítést kapnak a szülők a folyosón elhelyezett hirdményeken.

Az óvodai felvétel, átvétel rendje

Az óvodába a gyermekek előjegyzés / beiratkozás alapján kerülnek. A gyermekek előjegyzése minden év május első vagy második hetében történik helyi újságban, a fenntartó honlapján és az óvoda facebook oldalán megjelent hirdmény szerint. A gyermekek óvodába járása beszoktatásukkal kezdődik, melynek módja a csoportvezető óvodapedagógus és a szülők megbeszélése alapján történik a gyermekek fejlettségének megfelelően, és a gyermekek érdekeinek figyelembe vételével.

Az óvodai felvétel folyamatos. Az újonnan felvett gyermek attól a naptól kezdhet óvodába járni, amikor betöltötte a harmadik életévét./szobatiszta/ vagy - ha idősebb korban kezdi az óvodába járást - a nevelési év kezdő napjától, szeptember 1-től. Az óvodalátogatás megkezdéséhez orvosi igazolás szükséges.

Az óvoda felvételi körzete Tóalmás község közigazgatási területe. Az óvoda az újonnan beköltöző, óvodába járásra kötelezett gyermekeket felveszi / átveszi.

A gyermekek óvodai életrendje

A gyermekek érdekében az óvodába érkezés reggel 7 – 9.00 óra között történik. A gyermekek számára a reggelizés 8.30 – 9.30 között folyamatos.

A gyermekek kötelező és kötetlen fejlesztésben részesülnek életkoruktól és fejlettségüktől függően, a csoportvezető óvodapedagógusok döntése alapján. Naponta hallgatnak mesét, tornáznak, rajzolnak, vagy festenek, hetente legalább egyszer énekelnek, kapnak természeti és társadalmi

környezetükkel kapcsolatos és matematikai ismereteket. A logopédiai ellátásra szorulókkal hetente legalább egyszer logopédus foglalkozik.

A gyermekek naponta levegőznek legalább 1 óra hosszat a délelőtti időben. A levegőzés évszaktól és időjárástól függően hosszabb lehet.

Az óvodában az ebédelés ideje 12 óra. Ebéd után 12.45 – 13.00 óra között lehet a gyermekeket elvinni. A gyermekek ebéd után pihennek legalább két óra hosszat, aztán uzsonnáznak. A gyermekeket délután 15.30-tól lehet haza vinni.

A távolmaradás szabályai

A gyermek hiányzását be kell jelenteni a csoportvezető óvónőknek. Igazolatlan hiányzásnak minősül, ha a gyermek távolmaradását nem igazolják. Óvodába járásra kötelezett gyermekek esetén öt nap igazolatlan hiányzás után az óvoda vezetője köteles értesíteni a Családsegítő Szolgálatot.

Betegség miatti hiányzás esetén a gyermeket csak orvosi igazolással fogadhatja az óvodapedagógus.

A közösségi élet szabályai

Az óvodába a gyermekek a csoportvezető óvónő beleegyezésével olyan játékot hozhatnak be, amely a gyermekek életkorának megfelel. A behozott játékért felelősséget nem vállalnak az óvoda dolgozói.

Az óvodába rágógumit, élelmiszert, innivalót, balesetveszélyes ékszert (gyűrűt, nyakláncot) és olyan tárgyakat, ami a gyermekek egészségét veszélyeztetik, nem szabad hozni.

Az óvodába a szülő, vagy gondviselő köteles gyermekének váltóruhát, -cipőt és tornaruhát hozni, és ezek tisztításáról gondoskodni. A ruhák elhelyezésére az óvodában minden gyermek számára jellel ellátott öltözőszekrény biztosított.

A szülők gyermekeik átvétele után az óvoda udvarát játszótéri tevékenységre, a balesetek megelőzésének érdekében nem használhatják!

A beiskolázás rendje:

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

A jogszabályok alapján nincs szükség arra, hogy a szülő vagy a gyám kérelmezze a tankötelezettség halasztását az Oktatási Hivatalnál, ha az illetékes pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága az adott év január 31-e előtt kiállított szakvéleménye tartalmazza azt a javaslatot, hogy a gyermek maradjon további egy nevelési évig óvodai nevelésben. Ebben az esetben a gyermek az Oktatási Hivatalhoz benyújtott kérelem hiányában is további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülőnek ilyen esetben a szakértői bizottság szakvéleményét a gyermek óvodájában mielőbb be kell mutatnia, amely alapján az óvoda a köznevelési információs rendszerben (a továbbiakban: KIR) rögzíti ezt a tényt, és a tankötelezettség egy évvel való elhalasztását.

A gyermekek beiskolázása előtt fejlettségük objektív megítélése céljából méréseken vesznek részt óvodapedagógusai által.

Az iskolaköteles kort elért gyermekek kötelező orvosi vizsgálaton, és szükség esetén a Nevelési Tanácsadó, vagy a Képességvizsgáló Szakértői Bizottság vizsgálatán vesznek részt. A Nevelési Tanácsadó és a Képességvizsgáló Szakértői Bizottság vizsgálatára köteles a szülő gyermekét elvinni.

Védő-óvó rendelkezések

A gyermekek jogainak védelmét az óvoda gyermekvédelmi felelőse segíti. Neve és elérhetősége a központi hirdetőtáblán található. Fogadóórát előre egyeztetett időpontban tart.

Gyógyszert csak krónikus betegség esetén, orvosi igazolás alapján, az óvoda vezetőségének egyéni elbírálása és írásbeli határozata szerint kaphatnak a gyermekek.

A gyermekek fejlettségüknek megfelelő balesetvédelmi nevelésben részesülnek szeptember első hetében és alkalomszerűen.

Baleset előfordulásakor a csoportvezető óvodapedagógusnak minden esetben tájékoztatnia kell a szülőt/gondviselőt. Amennyiben a gyermek orvosi ellátásra szorul, a szülőt azonnal értesíteni kell, és jegyzőkönyvet kell kiállítani a baleset körülményeiről.

Az óvodába érkező gyermeket a kísérője a csoportszobáig kell kísérje, és az óvodapedagógusnak át kell adja.

Gyermecket csak a szülőnek, vagy akinek a gyermek felett felügyeleti joga van, illetve a szülő írásbeli nyilatkozatában megjelölt személynek adhatja át az óvodapedagógus.

Kiskorú gyermek /nagyobb testvér/ abban az esetben viheti el a gyermeket az óvodából, ha a szülő írásban nyilatkozik, s a felelősséget vállalja.

Fizetési kötelezettségek

A gyermekek étkeztetéséért térítési díjat kötelesek fizetni. A térítési díj mértékét az óvoda fenntartója (Tóalmás Képviselőtestülete határozza meg. Hiányzás esetén a hiányzás bejelentését követő naptól a befizetett ebéd ára jóváírásra kerül a következő befizetéskor abban az esetben, ha a bejelentés reggel 9 óráig a csoportvezető óvónőnél megtörtént. A bejelentés elmulasztása esetén nincs mód jóváírásra.

A szülői jogok és köteleességek képviselete

A szülők jogait és köteleseit az óvodában működő Szülői Szervezet képviseli saját működési rend és munkaterv szerint. A szülői szervezet tagja lehet bármelyik szülő, akit a szülők megválasztanak. A szülői szervezet tájékoztatást kérhet, és tanácskozási joggal bír minden olyan kérdésben, mely a gyermekek nagyobb csoportját érinti. Az óvodában a gyermekek nagyobb csoportja a felvett gyermeklétszámnak legalább a 70%-a.

A gyermekek adatainak védelmét az óvoda köteles biztosítani. A kötelezően közlendő adatok: a gyermek neve, lakcíme, születésének helye, ideje, a szülők neve, lakcíme, annak hiányában tartózkodási helye és napközbeni elérhetősége (telefonszám). A szülőknek kötelességük a kötelezően közlendő adatok változását az óvodába bejelenteni.

A gyermekről csak szülője/gondviselője és a hivatalos szervek kaphatnak felvilágosítást az óvodapedagógusoktól.

Minden óvodai csoportban egy nevelési évben legalább két szülői értekezlet megtartására kerül sor, melynek időpontjáról legalább 7 nappal előbb értesítjük a szülőket a faliújságon és lehetőség szerint szóban is.

Az intézmény létesítményeinek a használati rendje

A gyermekek érdekében az óvoda bejárata reggel 9.00-tól 12.45-ig, illetve 13.00-tól 15.30-ig zárva van. Ezen időpontokban csengetés után lehet indokolt esetben az óvodába bejutni.

A gyermekek az óvoda helységeiben óvodai felnőtt felügyeletével tartózkodhatnak, az óvoda felszereléseit óvónői felügyelettel használhatják.

Az óvoda udvarán elhelyezett játékokat csak az óvodába járó gyermekek használhatják óvónői felügyelettel.

Utcai cipővel a csoportszobákba és a mosdókba belépni nem szabad. A szülők előre egyeztetett időpontban látogathatják a csoportszobákat a délelőtti fejlesztések idején.

Gyermekkerékpárt csak az utcai kerékpártárolóban, lezárva szabad hagyni, a felnőtt kerékpárokat a kerítésnek támasztani tilos!

Az óvoda területén a dohányzás tilos, szeszes italt fogyasztani tilos.

Záró rendelkezések

A házirend érvényes a fenntartó jóváhagyásának időpontjától, visszavonásig.

A házirend felülvizsgálatra kerül szükség esetén, törvényi változáskor.

A házirend módosítását javasolhatja: a Nevelőtestület 50%-a + 1 fő,
a Szülői Szervezet 50%-a + 1 fő

A módosítási javaslatot írásban kell benyújtani az óvoda vezetőségének, megfelelő számú aláírással.

A házirend eredeti példánya megtekinthető: a Mesevár Otthonos Óvoda óvodavezetői irodájában. A házirendről felvilágosítást nyújt az óvoda vezetője, vagy az általa kijelölt óvodapedagógus.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Jelen házirendet elfogadta a Nevelőtestület:

Dátum:..... P.H.

Gerhardtné Laczkó Katalin
intézményvezető

Jelen házirendet véleményezte a Szülői Szervezet:

Dátum:.....

a Szülői Szervezet vezetője

Jelen házirendet jóváhagyta Tóalmás Község Képviselőtestületesz. Határozatában:

Dátum:..... P.H.

Polgármester